

Lucrari de reparatii si renovare Scoala gimnaziala Habud, comuna Sirna

Coduri CPV:
45453100-8 Lucrari de renovare (Rev.2)

CAIET DE SARCINI

Consultant elaborare, EXPERT PROIECT D&I CONSULTING S.R.L.



DATE GENERALE

- **Beneficiar:** PRIMĂRIA COMUNEI SIRNA

- **Lucrari de reparatii si renovare Scoala gimnaziala Habud, comuna Sirna**

COD CPV - 45453100-8 Lucrari de renovare (Rev.2)

1 Introducere

Această secțiune a Documentației de Atribuire include ansamblul cerințelor pe baza cărora fiecare Ofertant va elabora Oferta (Propunerea Tehnică și Propunerea Financiară) pentru executarea lucrărilor care fac obiectul Contractului ce rezultă din această procedură.

În cadrul acestei proceduri, comuna Sirna, îndeplinește rolul de Autoritate Contractantă, respectiv Achizitor în cadrul Contractului.

I. Lucrari :” Lucrari de reparatii si renovare Scoala gimnaziala Habud, comuna Sirna”

Cod CPV principal : 45453100-8 Lucrari de renovare (Rev.2)

PREVEDERI GENERALE

Generalități

Autoritatea contractantă solicită prin prezentul caiet de sarcini executarea lucrărilor de reparații curente la construcții și instalații la standarde superioare de calitate, privind materialele utilizate și modul de punere în operă a acestora.

Cerințele impuse prin prezentul Caiet de sarcini sunt considerate minimale. În acest sens orice ofertă de bază prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din Caietul de sarcini.

Antreprenorul are obligația de a face dovada conformității fiecărui produs prin prezentarea declarației de conformitate și a certificatului de garanție, emise de producător, reprezentantul autorizat al producătorului sau importator.

2. Informații despre Autoritatea Contractantă

Entitatea responsabilă cu implementarea proiectului este Comuna Sirna . Prin acțiunile întreprinse, Comuna Sirna, face eforturi susținute prin mijloace proprii și externe în favoarea dezvoltării pozitive a zonei administrate. Astfel, aceste eforturi sunt direcționate către dezvoltarea infrastructurii, agriculturii, industriei și a mediului, de viață a locuitorilor zonei (sănătate, învățământ, cultură, etc).

Comuna Sirna se află în zona de câmpie din sud – vestul județului Prahova, la limita cu județul Dambovită în zona de varsare a Crocovului Dulce în Ialomita. Se învecinează cu Poienarii Burchii la sud, Tinosu la est, Cocorastii Colt la nord- vest și Brazi la nord. Comuna este formată din satele Bratești, Habud, Sirna (localitate de reședință), Tariceni, Varnița și Coceana.

Comuna este traversată de:

DC 106 Hăbud – Brătești – DN 1A

DJ 101G – Hăbud – Șirna – Tinosu – Brazii de Sus – Tătărani

3. OBIECTUL ACHIZITIEI

Descrierea amplasamentului și executarea lucrărilor

Scoala Gimnaziala Habud este situată în satul Habuc, comuna Sirna, județul Prahova. Lucrările necesare a fi executate sunt menționate în listele cantităților de lucrări, anexate prezentului caiet de sarcini și cuprind următoarele categorii, prezentate mai jos.

3.1 Obiectivul prezentei achizitii îl constituie executia lucrarilor de reparatii, aflate pe un teren apartinand domeniului public al comunei.

Situatia existenta:

Avand in vedere ca nu au fost executata lucrari de reparatii si intretinere, degradarile constau in:

Scoala Gimnaziala, prezinta degradari la pardoseli, pereti, tavane, instalatia electrica, lucrari ce trebuiesc executate pentru ca scoala sa poata functiona in conditii de siguranta si confort. Acesta prezinta degradari majore si pun in pericol siguranta elevilor, cadrelor didactice cat si a parintilor.

Descrierea și executarea lucrărilor

Lucrările necesare a fi executate sunt menționate în listele cantităților de lucrării anexate prezentului caiet de sarcini și cuprind următoarele categorii.

Se propune executia unor lucrari ce constau din:

Camera nr. 1

- Desfacere tencuiala la perete partea stanga si camasuire cu plasa sudata $\Phi 5 \times 100 \times 100$ si refacere tencuiala
- Montare prize si intrerupator si lampa
- Desfacere soba
- Reparatii la pereti prin gletuire
- Vopsitorii lavabile pereti si tavane
- Desfacere pardoseala din linoleum
- Turnare sapa autonivelanta
- Montare parchet traffic
- Refacere glafuri
- Executie tavan din gips carton
- Inlocuire usa intrare
- Desfacere tablou electric si montare dupa lucrarile de finisare
- Transport materiale

Camera clasa

- Reparatii la pereti prin gletuire

- Vopsitorii lavabile
- Indepartare vopsea brau si revopsit
- Transport material

Hol

- Decojire perete huma
- Desfacere tencuiala la perete partea stanga si camasuire cu plasa sudata $\Phi 5 \times 100 \times 100$ si refacere tencuiala
- Desfacere tablou electric, internet, dozator si montare dupa lucrarile de finisare
- Reparatii la pereti prin gletuire
- Vopsitorii lavabile
- Transport material

Lucrari exterioare

- Lucrari de subzidire si refacere trotuar perimetral zona afectata
- Desfacere tencuiala fatada si refacere tencuiala pe zona de subzidire

Cantitatile de lucrari sunt in conformitate cu formulrul F3 atasat acestui caiet de sarcini

3.2 Prezentul caiet de sarcini stabileste conditiile tehnice si de calitate minimale pentru executarea lucrarilor.

Dispozitii generale

În perioada de elaborare a ofertei se recomandă vizionarea amplasamentului de către un potențial ofertant, pentru a evalua pe propria răspundere, cheltuială și risc, datele necesare pregătirii și elaborării ofertei.

Autoritatea contractanta precizează că orice solicitare suplimentară de valori pentru necesitatea executării unor lucrări nu va fi luată în considerare după semnarea contractului, decât în cazurile când apar lucrări care nu au putut fi prevăzute, care vor fi consemnate într-un act de constatare/aditional.

4. DOMENIUL DE APLICARE

4.1 Prevederile prezentului Caiet de sarcini nu anuleaza obligatiile executantului de a respecta legislatia, normativele si standardele specifice, aplicabile, aflate in vigoare la data executarii lucrarilor.

4.2 Acest caiet de sarcini defineste standardele minime pentru executia lucrarii.

4.3 Condițiile tehnice și de calitate stipulate în prezentul Caiet de sarcini au fost stabilite pe baza prescripțiilor tehnice și normativelor din legislația specifică în vigoare.

5. INFORMATII AMPLASAMENT

Lucrarile de reparatii, sunt amplasate la scoala gimnaziala in Sat Habud , comuna Sirna.

5.1 Etapele de executie a lucrarii

Executia lucrarilor se va face etapizat, in conformitate cu graficul de executie, parte integranta a contractului, cu respectarea prevederilor caietelor de sarcini din anexa.

Executia lucrarilor va incepe dupa transmiterea ordinului de incepere emis de catre Beneficiar.

Beneficiarul va desemna un reprezentant care va supraveghea desfasurarea lucrarilor in conformitate cu prevederile contractului.

LISTA PRINCIPALELOR STASURI ȘI ACTE NORMATIVE CARE REGLEMENTEAZĂ EXECUȚIA LUCRĂRILOR

1. CADRU NORMATIV

- Legea nr.10/1995 republicată - privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 50/29 iulie 1991 privind autorizarea executării construcțiilor și unele măsuri pentru realizarea locuințelor;
- Legea nr.98 republicata privind achizițiilor publice;
- Hotărârea nr.3 95 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publica/acordului - cadru din Legea nr,98/2016 privind achizițiile publice;
- Ordonanța de urgenta nr.114/2018 republicată - privind instituirea unor masuri în domeniul investițiilor publice și a unor măsuri fiscal-bugetare, modificarea și completarea unor acte normative si prorogarea unor termene;
- Legea 227/2015 republicată-privind codul fiscal;
- Ordinul nr. 185/621/2008 privind aprobarea categoriilor eligibile pentru domeniul major de intervenție „Reabilitarea/Modernizarea și Echiparea infrastructurii educaționale preuniversitare, universitare și a infrastructurii pentru formarea profesională continuă” în cadrul axei prioritare " Îmbunătățirea infrastructurii sociale", din cadrul Programului Operațional Regional 2007-2013, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Ministerului Finanțelor Publice nr. 1792/2002 , pentru aprobarea Normelor Metodologice privind angajarea, lichidarea , ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale;
- Ordonanța Guvernului nr. 20 din ian. 1994 privind punerea în siguranță a clădirilor existente pentru acțiuni seismice;
- Norme metodologice din 18 septembrie 2006 de avizare si autorizare privind securitatea la incendiu si protectia civila si metodologia de avizare;
- Hotărârea 273 / 14 iunie 1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții si instalații aferente acestora cu completările si modificările ulterioare;
- Regulamentului privind agrementul tehnic pentru produse, procedee și echipamente noi în construcții aprobat prin HG 392/94;

- Catalogul privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe, aprobat cu HG nr. 964/98;
- P118-1999 parte I și a II - Normativ de siguranța la foc a construcțiilor;
- C300 - Normativ de prevenire și stingere a incendiilor pe perioada execuției lucrărilor;
- HG 261/1994, privind aprobarea:

Regulamentului privind conducerea și asigurarea calității construcțiilor;

Regulamentului privind stabilirea categoriei de importanță a construcțiilor;

Regulamentului privind urmărirea comportării în exploatare, intervenții în timp și postutilizarea construcțiilor;

PROTECȚIA MEDIULUI

- Strategia națională de protejare a mediului;
- Directiva nr. 92/43/EEC privind conservarea habitatelor naturale, a florei și faunei sălbatice;
- OUG 195 / 2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare
- OUG 152/ 2005 privind prevenirea, reducerea și controlul integrat al poluării, cu modificările și completările ulterioare;
- HG 1213/ 2006 privind stabilirea procedurii cadru de evaluare a impactului asupra mediului pentru anumite proiecte publice și private;
- Ordinul ministrului apelor, pădurilor și protecției mediului nr. 462 din 1 iulie 1993 pentru aprobarea Condițiilor tehnice privind protecția atmosferică și Normelor metodologice privind determinarea emisiilor de poluanți atmosferici, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 5/2000 privind amenajarea teritoriului național - Secțiunea a - III - a, zone protejate;
- Legea 462/2001 pentru aprobarea OUG nr. 236/2000 privind regimul ariilor naturale protejate, conservarea habitatelor naturale, a florei și faunei sălbatice;
- OM 876/2004 pentru aprobarea procedurii de autorizare a activităților cu impact semnificativ asupra mediului;
- Legea nr. 645/7.12.2002 pentru aprobarea OUG nr. 34/2002 privind prevenirea, reducerea și controlul integrat al poluării;
- Ordinul ministrului apelor și protecției mediului nr. 860/2002 pentru aprobarea Procedurii de evaluare a impactului asupra mediului și de emitere a acordului de mediu cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ministrului transporturilor nr. 44/ 1998 pentru aprobarea Normelor privind protecția mediului ca urmare a impactului drum - mediu înconjurător;
- HG 1213/ 2006 privind stabilirea procedurii cadru de evaluare a impactului asupra mediului pentru anumite proiecte publice și private;
- HG 918/2002 privind stabilirea procedurii cadru de evaluare a impactului asupra mediului și pentru aprobarea listei proiectelor publice sau private supuse acestei proceduri;

- OMMGA 860/2002 pentru aprobarea Procedurii de evaluare a impactului asupra mediului și de emitere a acordului de mediu cu modificările și completările ulterioare;

Lista principalelor stasuri și a actelor normative se va lua în considerare cu modificările și completările ulterioare și pot fi adăugate pe parcursul lucrării.

6. Sistemul de asigurare a calității

Standarde:

Materialele puse în operă în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către antreprenor în propunerea sa tehnică, agrementate în țara, pentru toate tipurile de materiale care sunt prezentate în documentația tehnică de execuție și care vor fi puse în operă.

Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate din țara a materialelor.

Calitatea materialelor va fi atestată de "Certificatul de garanție", din care să rezulte termenul de garanție și durata medie de utilizare, conform prevederilor *O.G. nr. 21/1992 privind protecția consumatorilor, republicată și Legea nr. 449/2003 privind vânzarea produselor și garanțiile asociate acestora*, publicată în M.Of. nr. 347 / 06.05.2008 și se vor respecta prevederile *H.G. 668/2017 "Privind stabilirea condițiilor pentru comercializarea produselor pentru construcții"*.

Verificarea calității lucrărilor executate se va executa în conformitate cu prevederile normativelor, STAS-urilor, standardelor și normelor republicane aflate în vigoare aferente fiecărei categorii de lucrări în parte.

Ambalarea, marcarea și documentația din interiorul sau din afara pachetelor vor respecta strict cerințele de împachetare, paletizare, containerizare impuse de normele STAS în vigoare.

Fiecare ambalaj cu produs să aibă marcat următoarele specificații:

- marca de fabrică sau de comerț;
- data fabricației;
- caracteristicile principale ale acestuia (dimensiuni);

Transportul, depozitarea și verificarea materialelor ce vor fi puse în operă vor fi asigurate de antreprenor .

7. Termenul de execuție

Termenul execuție: maxim 40 zile calendaristice de la primirea ORDINULUI DE ÎNCEPERE, a lucrărilor.

Modalitățile și termenele de executare vor fi cele stabilite conform **graficului de execuție a lucrărilor, întocmit de antreprenor**, în funcție de valorile de finanțare.

Lucrările vor începe după semnarea contractului, predarea amplasamentului și emiterea ordinului de execuție a lucrărilor.

Ordinul de începere se va emite în maxim 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului și constituiri garanției de bună execuție.

8 RECEPȚIA LUCRĂRILOR

Recepția la terminarea lucrărilor de reparații construcții reprezintă acțiunea prin care beneficiarul lucrării acceptă și preia lucrarea, în conformitate cu specificațiile tehnice prevăzute în Caietul de sarcini, certificându-se că antreprenorul a îndeplinit obligațiile contractuale. În urma recepției la terminarea lucrărilor de reparații, acestea pot fi date în exploatare.

Recepția lucrărilor de reparații construcții va fi organizată conform legii privind calitatea în construcții (Legea nr.10/95), Ordinul ministrului apărării naționale nr. M 151 din 27 noiembrie 2017 pentru aprobarea Instrucțiunilor privind realizarea obiectivelor de investiții, recepția construcțiilor și stabilirea valorii finale a lucrărilor de construcții, cuprinse în programul de investiții al Ministerul Apărării Naționale, publicat în: Monitorul Oficial, Partea I.

Se vor încheia procese verbale de lucrări ascunse calitative, în funcție de natura execuției lor, între antreprenor și responsabilul de lucrări numit de beneficiarul direct de folosință (unitățile militare din administrare).

Data recepției la terminarea lucrărilor se va comunica cu cel puțin 5 zile calendaristice înaintea termenului final convenit.

Convocarea comisiei de recepție se face în maximum 15 zile de la primirea notificării de terminare a lucrărilor, transmisă de antreprenor.

Recepția lucrărilor va fi efectuată de către o comisie numită, compusă din reprezentanți autorității contractante, beneficiarului și executantului, care se compun din președinte și un număr par de membri. Comisia va încheia un proces-verbal de recepție, în care vor fi consemnate rezultatele detaliate ale recepției, eventualele obiecțiuni, precum și măsurile de remediere a lucrărilor care nu corespund din punct de vedere calitativ/cantitativ.

Autoritatea contractantă sau reprezentantul său are dreptul de a inspecta și/sau de a testa materialele puse în operă pentru a verifica conformitatea lor cu specificațiile din prezentul Caiet de sarcini precum și din propunerea tehnică a ofertantului.

Autoritatea contractantă are obligația de a notifica în scris antreprenorul identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru efectuarea recepției, testelor și inspecțiilor.

Dacă vreunul dintre materialele inspectate sau testate nu corespunde specificațiilor, autoritatea contractantă are dreptul să îl respingă, iar antreprenorul are obligația, fără a modifica prețul contractului de a înlocui materialele refuzate.

Procesul-verbal de recepție, semnat de toți membrii comisiei, va fi prezentat primarului, spre aprobare.

La recepția la terminarea lucrărilor, antreprenorul va prezenta următoarele documente :

- măsurătoarea definitivă a lucrărilor executate;
- procese verbale de lucrări ascunse calitative;
- situația de plată definitivă vor cuprinde și extrasele de resurse (materiale, manopera, utilaje și transport), pe categorii de lucrări;
- certificate de calitate pentru produse în limba română;

La decontarea situațiilor de plată se vor prezenta extrasele de materiale, utilaje, transport și manoperă, respectându-se consumurile prevăzute în indicatorul de norme de deviz.

Plata convenită pentru executarea lucrărilor se va efectua după ADMITEREA RECEPȚIEI consemnată în procesul-verbal de recepție, prin depunerea situației de plată finală de către antreprenor și a facturii aferente.

Recepția finală se va efectua după expirarea perioadei de garanție a lucrărilor prevăzută în contract.

Perioada de garanție a lucrărilor de reparații curente va fi de 12 luni de la terminarea acestora.

Autoritatea contractantă are dreptul de a notifica imediat antreprenorul, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu această garanție.

La primirea unei astfel de notificări, antreprenorul are obligația de a remedia defecțiunea în maximum 48 de ore fără costuri suplimentare pentru autoritatea contractantă. Lucrările care în timpul perioadei de garanție se remediază, beneficiază de o nouă perioadă care începe de la data remedierii acestora.

Dacă antreprenorul, după ce a fost înștiințat, nu reușește să remedieze deficiențele în perioada convenită, autoritatea contractantă are dreptul de a lua măsuri de remediere pe riscul și spezele antreprenorului și fără a aduce nici un prejudiciu oricărui altor drepturi pe care autoritatea contractantă le poate avea față de antreprenor prin contract.

9 MĂSURI DE PROTECȚIA MUNCII

Pe durata executării lucrărilor de reparații vor fi respectate cu strictețe următoarele acte normative:

- *Legea nr. 319/2006 și Instrucțiunile privind organizarea și desfășurarea activității de securitate și sănătate în muncă în Armata României – SSM-1/2008;*
- *HG 1425/2006 privind aprobarea normelor metodologice pentru aplicarea Legii securității și sănătății în muncă;*
- *HG 1048/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea de către lucrători a echipamentelor individuale de protecție la locul de muncă;*
- *HG 300/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru șantierele temporare și mobile*
- *Regulament privind „Protecția și igiena muncii în construcții: elaborate de M.L.P.A.T. cu Ordinul nr.9/N/15.03.1993;*
- *Legea protecției mediului nr.137/1995 și Ordinul nr.125/1996 ale Agenției de Protecția Mediului privind măsurile luate la dimensionarea și exploatarea spațiilor care pot fi sursă de poluare a factorilor de mediu;*
- *Norme specifice de securitate a muncii privind lucrul la înălțime 1996;*
- *HGR 1091/2006 privind cerințe minime de securitate și sănătate pentru locul de muncă;*

Cerințele esențiale referitoare la protecția, siguranță și igiena muncii :

- siguranța în exploatare;
- igiena și sănătatea oamenilor;
- protecția împotriva zgomotului;
- siguranța la foc;

Conducătorul punctului de lucru are obligația să asigure :

- luarea de măsuri organizatorice pentru crearea condițiilor de securitate a muncii: pentru lucrul la înălțime, zonele periculoase se îngrădesc și se avertizează, interzicându-se accesul altor persoane decât cele autorizate;

- realizarea instructajului de protecție a muncii a întregului personal de execuție și consemnarea acestuia în fișele individuale;
- controlul aplicării și respectării de către întreg personalul muncitor a normelor și instrucțiunilor specifice protecției muncii;
- verificarea cunoștințelor asupra normelor și măsurilor de protecție a muncii.

Persoanele care schimbă zona de lucru (locul de muncă) vor fi instruite corespunzător noilor condiții de lucru. Măsurile de protecția muncii indicate în prezentul Caiet de sarcini nu sunt limitative, acestea urmând a fi completate de executantul lucrării cu instrucțiuni specifice, care vor fi afișate la locul de muncă.

Încălcarea dispozițiilor legale referitoare la protecția muncii atrage răspunderea disciplinară, administrativă, materială, civilă sau penală, după caz, potrivit legii.

10 Prevenirea incendiilor

La execuția lucrărilor de reparații se vor respecta prevederile din *Legea 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, Ordinul ministrului nr. M 53- Ordin pentru aprobarea Norme de apărare împotriva incendiilor în Ministerul Apărării Naționale*”;

La desfășurarea activității se vor avea în vedere următoarele măsuri de prevenire și stingere împotriva incendiilor:

- stabilirea modului și a planului de depozitare a materialelor și a bunurilor cu pericol de incendiu sau explozie;
- marcarea cu inscripții și indicatoare de securitate și expunerea materialelor de avertizare împotriva incendiilor;
- înaintea începerii procesului tehnologic de demontare, muncitorii trebuie să fie instruiți să respecte regulile de bază împotriva incendiilor
- la terminarea lucrului se va asigura:întrepruperea iluminatului electric, cu excepția celui de siguranță, evacuarea din incintă a deșeurilor, rezidurilor și a altor materiale combustibile, înlăturarea tuturor surselor de foc deschis;
- se interzice lucrul cu foc deschis la distanțe mai mici de 3 m față de elementele sau materialele combustibile fără luarea măsurilor specifice;
- șantierul va fi echipat cu un post de incendiu, dotat conform reglementărilor în vigoare;

Obligațiile și răspunderile privind prevenirea și stingerea incendiilor revin unității și personalului care execută lucrările de reparații.

Activitatea de prevenire și stingere a incendiilor are caracter permanent. Personalul care execută lucrările de reparații va fi instruit periodic privind normele A.Î.I..

Locurile cu pericol de incendiu sau explozie vor fi marcate cu indicatoare de avertizare conform prevederilor *STAS 297/1 – 88 și STAS 297/2 – 92*.

În vederea intervenției în caz de incendiu vor fi organizate echipe de intervenție cu atribuții concrete și se vor stabili măsuri de alertare a serviciilor de pompieri.

11 SPECIFICAȚII TEHNICE PENTRU LUCRĂRI DE CONSTRUCȚII

În scopul stabilirii particularităților lucrării, după primirea invitației de participare și a documentației tehnice se recomandă vizionarea amplasamentului.

Condițiile tehnice și de calitate din acest caiet de sarcini sunt stabilite pe baza prescripțiilor tehnice, de execuție și recepție în vigoare, a căror aplicare este obligatorie.

Antreprenorul este obligat să efectueze toate încercările de laborator și verificările prevăzute, precum și încercările și verificările suplimentare, pe care beneficiarul le consideră necesare pe parcursul executării lucrărilor.

Este cu desăvârșire interzis a se executa lucrări care să ascundă sau să înglobeze defecte de execuție sau lucrări care să împiedice accesul, posibilitatea remedierii sau refacerii acestora.

Materialele ce vor fi puse în operă și manopera aferentă vor fi de calitate superioară, astfel încât toate lucrările realizate să fie la standarde ridicate.

12. CONȚINUTUL OFERTEI FINANCIARE

Ofertantul va întocmi oferta tehnico-economică (devizul oferta) ținând cont de cantitățile pe categorii de lucrări estimate de către autoritatea contractantă și luând în considerare toate operațiunile care intervin în procesul tehnologic de execuție al lucrărilor.

În componența devizului oferta vor intra următoarele formulare/centralizatoare:

1. CENTRALIZATORUL cheltuielilor pe obiectiv
2. CENTRALIZATORUL cheltuielilor pe categorii de lucrări, pe obiectiv
3. LISTA cu cantități de lucrări pe fiecare categorie de lucrări
4. LISTA cuprinzând consumurile de ore de funcționare a utilajelor de construcții
5. LISTA privind consumurile de resurse materiale
6. LISTA privind consumurile cu mână de lucru
7. LISTA privind consumurile cu transporturile

Ofertantul va evidenția, prin completarea formularelor corespunzătoare următoarele:

- a) valoarea totală a lucrării ce urmează a fi executată, exprimată în lei, inclusiv taxa pe valoarea adăugată care va fi evidențiată distinct; (lei)
- b) valoarea devizului aferent inclusiv prețul unitar pentru fiecare categorie de lucrări, (lei)
- c) valoarea consumurilor totale de resurse materiale; (lei)
- d) valoarea consumurilor totale cu mână de lucru; (lei)
- e) valoarea consumurilor totale privind utilajele de construcții ; (lei)
- f) valoarea consumurilor totale privind transporturile; (lei)

În prețuri se vor considera de asemenea incluse toate cheltuielile directe și cheltuielile legate de transport, aprovizionare, manipulare, cheltuielile indirecte, taxele, impozitele, considerate ca obligații legale ale contractanților, profitul, și alte asemenea.

Precizări:

1. Propunerea financiară va fi depusă de ofertant la sediul beneficiarului, până la data limită de depunere a ofertelor și va fi exprimată în lei, fără T.V.A..
2. Actul prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în relația contractuală cu autoritatea contractantă îl reprezintă formularul de oferta și anexa la acesta.
3. Formularele F1-F3, completate cu prețuri unitare și valori, devin formulare pentru devizul oferta și vor fi utilizate pentru întocmirea situațiilor de lucrări executate, în vederea decontării.
4. Lipsa formularului de oferta reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract.

5. Oferta are caracter ferm și obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate a ofertei, trebuie să fie semnată, pe propria răspundere, de către ofertant sau de către o persoană împuternicită legal de către acesta. Nu se acceptă oferte alternative. Pretul va cuprinde toate costurile aferente execuției obiectului contractului.

6. Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la pret, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică, în concordanță cu propunerea tehnică.

7. În cazul unei oferte comune, propunerea financiară va fi semnată de liderul asocierii precum și de toți ceilalți membri ai asocierii sau de liderul asocierii în condițiile prezentării de mandat expres de împuternicire din partea celorlalți asociați. În cazul unei discrepante între pretul unitar și pretul total, se va lua în considerare pretul unitar.

8. Ofertanții au libertatea de a-și prevedea propriile consumuri specifice de resurse, metodologii de execuție a lucrărilor, cu condiția respectării cerințelor cantitative și calitative prevăzute în caietul de sarcini/actele normative în vigoare care reglementează execuția respectivelor lucrări, ofertanții având obligația de a face dovada cotării complete și corespunzătoare a respectivelor operațiuni, având ca recomandare de referință Indicatoarele de norme de deviz Seria 1981. Nu se admite înlocuirea operațiunilor prevăzute în listele cuprinse în caietul de sarcini.

9. Distanțele de transport se stabilesc de către ofertant funcție de sursa de aprovizionare.

10. Se ofertează numai materiale certificate calitativ la nivelul standardelor de calitate solicitate prin Caietul de sarcini.

11. Punerea în opera materialelor și acceptarea în șantier a echipamentelor se face numai cu aprobarea Beneficiarului prin Dirigintele de șantier.

12. La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri dacă sunt sub efectul unui legi, toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale, precum și marja de profit.

13. Ofertantul va include, în cadrul propunerii financiare, toate și orice costuri legate de: execuția categoriilor de lucrări prevăzute în documentația tehnică, întocmirea instrucțiunilor de întreținere și exploatare; protejarea mediului, conform normelor legale, precum și cele legate de refacerea cadrului natural după finalizarea lucrărilor; procurarea, transportul, depozitarea și punerea în opera a materialelor necesare realizării obiectului contractului, conform normativelor în vigoare și cerințelor impuse prin caietul de sarcini.

14. Ofertantul va include, în cadrul propunerii financiare, toate și orice costuri legate de: execuția categoriilor de lucrări prevăzute în listele de cantități, întocmirea instrucțiunilor de întreținere și exploatare; protejarea mediului, conform normelor legale, precum și cele legate de refacerea cadrului natural după finalizarea lucrărilor; procurarea, transportul, depozitarea și punerea în opera a materialelor și echipamentelor necesare funcționării obiectului contractului, conform cerințelor impuse prin caietul de sarcini.

15. Cuantumul pentru calculul altor cheltuieli cu manopera vor fi în concordanță cu prevederile legislației în vigoare, iar în ceea ce privește cuantumul cheltuielilor indirecte se vor lua în considerare prevederile Anexei nr. 6 "Structura și conținutul cheltuielilor indirecte" aferentă Ghidului privind elaborarea devizelor la nivel de categorii de lucrări și obiecte de construcții pentru investiții realizate din fonduri publice - Indicativ P 91/1-02".

16. Ofertantii vor avea in vedere faptul ca nu se acorda avans.

17. Ofertele financiare care depasesc valoarea fondurilor care pot fi disponibilizate pentru indeplinirea contractului vor fi respinse ca fiind inacceptabile.

18. Comisia de evaluare va analiza fiecare element in parte din cadrul propunerii financiare, in vederea asigurarii unei realitati in executie.

Intocmit,

Ing. Apostol Ionel

