



ROMANIA
JUDETUL PRAHOVA
COMUNA SIRNA
PRIMAR

DISPOZITIA nr. 213

privind constituirea Comisiei de monitorizare, coordonare si indrumare metodologica a dezvoltarii sistemului de control intern/managerial al Primariei comunei Sirna, judetul Prahova

Avand in vedere unele modificari intervenite in componenta structurii cu atributii in monitorizarea, coordonarea si indrumarea metodologica a implementarii si dezvoltarii sistemului de control intern/managerial si a procedurilor formalizate in cadrul Primariei comunei Sirna,

Referatul inregistrat cu nr. 7515/11.09.2023 intocmit de secretarul general al comunei Sirna, judetul Prahova,

in conformitate cu prevederile art. 4, alin. (1) din Ordonanta Guvernului nr. 119/1999 privind controlul intern si controlul financiar preventiv, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, in conformitate cu prevederile art. 3 din Ordinul nr.600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entitatilor publice,

in temeiul art. art.196 al.(1), lit. b) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ,cu modificarile si completarile ulterioare,

PRIMARUL COMUNEI SIRNA emite prezenta dispozitie.

Art.1. - Se constituie Comisia de monitorizare, coordonare si indrumare metodologica a dezvoltarii sistemului de control intern/managerial al Primariei comunei Sirna, judetul Prahova, denumita in continuare Comisie, si va avea urmatoarea componenta:

Presedinte: Dinita Marian - viceprimar al comunei Sirna,

Membrii: Chirita Daniel Laurentiu, sef Birou cadastru, fond funciar, registrul agricol, urbanism si amenajarea teritoriului,

Mic Elena Cosmina, sef Birou financiar-contabil,

Stanciu Georgiana, secretar general al comunei,

Lita Sevila Iuliana, consilier in cadrul Compartimentului asistenta sociala si autoritate tutelara;

Mihai Marilena,consilier in cadrul Compartimentului stare civila;

Panait Violeta Loredana,consilier achizitii publice,

Banu Ionel, politist local in cadrul Compartimentului Politie locala.

Secretariat: Savu Elena Corina, consilier in cadrul Compartimentului secretariat si registratura.

Art.2. - Comisia de monitorizare, coordonare si indrumare metodologica a dezvoltarii sistemului de control intern/managerial al Primariei comunei Sirna, judetul Prahova isi va desfasura activitatea conform atributiilor prevazute in anexa care face parte integranta din prezenta dispozitie.

Art.3. - Începând cu data emiterii prezentei dispoziții își încetează aplicabilitatea orice dispoziție anterioară privind constituirea Comisiei de monitorizare, coordonare si indrumare metodologica a dezvoltarii sistemului de control intern/managerial al Primariei comunei Sirna, judetul Prahova

Art.4. - Prezenta dispozitie ca fi comunicata membrilor comisiei prin grija secretarului general al comunei Sirna, judetul Prahova.

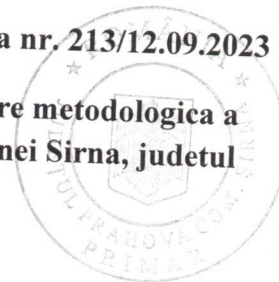


Comuna Sirna, 12.09.2023

Avizat pentru legalitate
Secretar general
Stanciu Georgiana

Anexa la Dispozitia nr. 213/12.09.2023

Atributiile specifice Comisiei de monitorizare, coordonare si indrumare metodologica a dezvoltarii sistemului de control intern/managerial al Primariei comunei Sirna, judetul Prahova



1. Raspunde de respectarea regulamentelor interne si a altor regulamente specifice aplicabile;
2. Contribuie la elaborarea, dezvoltarea si actualizarea procedurilor specifice de lucru;
3. In cazul in care identifica un risc, completeaza si transmite formularul de alerta risc ofiterului/responsabilului cu riscurile;
4. In cazul in care identifica o neregula, completeaza si transmite formularul de alerta nereguli ofiterului/responsabilului cu neregulile;
5. Aplica politica de siguranta a datelor la nivelul compartimentului;
6. Asigura arhivarea si pastrarea documentelor;
7. Are obligatia sa pastreze secretul de stat, secretul de serviciu, precum si confidentialitatea in legatura cu faptele, informatiile sau documentele de care ia cunostinta in exercitarea functiei publice, in conditiile legii, cu exceptia informatiilor de interes public;
8. Are obligatia respectarii intocmai a regimului juridic al conflictului de interese si al incompatibilitatilor, stabilite potrivit legii si procedurilor interne;
9. Are obligatia respectarii Codului privind Conduita etica, precum si a perfectionarii continue a cunostintelor profesionale.